

ケアウェル ログインID&パスワードの取得方法について

1. 本人確認画面にアクセスします

<https://jaccw-carewel.study.jp/rpv/remind.aspx>

もしくはQRコード▶



- ① 会員番号
7桁の会員番号を半角数字で入力してください。
- ② 氏名
姓と名の間に全角スペースを入力してください。
- ③ 生年月日
西暦で入力してください。
- ④ 介護福祉士登録番号
資格をお持ちの方は入力してください。
数字は半角で入力してください。
(スペース、ハイフン、「第」、「号」等は不要です。)
- ⑤ メールアドレス
本項目は本人確認には使用しませんので、現在お使いのメールアドレスを入力してください。システムに新規登録されます。
※上記メールアドレス宛てに、ログインID&パスワードが届きます
上記の入力が完了したら、「確認」ボタンをクリックしてください。

以下情報を入力し、「確認」ボタンをクリックしてください。

会員登録番号

氏名
※姓字と名前の間には全角スペースを入力してください。

生年月日 年 月 日

介護福祉士登録番号
◎ アルファベットあり ○ アルファベットなし
※半角英数字のみをご入力ください。スペース、ハイフン及び「第」等のご入力是不善です。
例)12345678

メールアドレス

2. 本人確認の完了・通知メールの送信

- ① 「以下の内容でメールを送信します。よろしいですか」と表示されます。
- ② 内容を確認し、よろしければ「送信」ボタンをクリックしてください。
- ③ 間違いがある場合は、「キャンセル」ボタンをクリックし、入力画面に戻ってください。
- ④ 「以下のメールアドレスに、メールを送信しました。」と表示されます。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、ログインID&パスワードが届きます。
- ⑥ ケアウェル個人サイトにログインできます。

<https://jaccw-carewel.study.jp/rpv/>

もしくはQRコード▶



以下の内容でメールを送信します。よろしいですか？

会員登録番号

氏名

生年月日

介護福祉士登録番号

メールアドレス

以下のメールアドレスに、メールを送信しました。

会員登録番号

氏名

生年月日

介護福祉士登録番号

メールアドレス

よくあるお問合せ

●本人確認ができない

- ① 「指定された情報に該当するアカウント情報がありません。」と表示されます。
- ② 「再編集」ボタンをクリックし、「生年月日」に1900年1月1日と入力してお試しください。システムに生年月日が登録されていない方は、一律で上記としているためです。
- ③ 登録されているお名前の漢字が異なっている可能性があります。旧字体・新字体等もお試しください。
- ④ 上記を試行しても本人確認ができない方は、下記窓口にお問い合わせください。
会員管理担当 kaiin-kanri@jaccw.or.jp

●メールが届かない

指定のアドレスにメールが届かない場合、次の理由が考えられます。設定をご確認の上、再度ログインID・パスワード入手のお手続きをお願いいたします。

- ① メールアドレスにお間違いがないかご確認ください。
- ② 迷惑メールフォルダに届いていないかご確認ください。
- ③ PCからのメール受信を拒否している場合や、指定アドレス受信の設定をしている場合に、メールが受け取れない場合があります。メールの受信設定をご確認ください。

[本人確認がうまくいかないときの対処方法]

指定された情報に該当するアカウント情報がありません。
アカウント情報が不明な方は、以下のフォームから事務局にお問い合わせを行ってください。
<https://business.form-mailer.jp/fms/83937e9724482>

会員登録番号

氏名

生年月日

介護福祉士登録番号

メールアドレス

生年月日 年 月 日

「再編集」ボタンをクリックすると、編集画面に戻ることができます。